

France Éducation international recrute : Directeur H/F

Pour le **département coopération en éducation**

Descriptif de poste

Établissement public à caractère administratif fondé en 1945, France Éducation international est l'opérateur du ministère de l'Éducation nationale pour déployer la stratégie de celui-ci à l'international. À ce titre, il mobilise l'expertise française, européenne et internationale dans le cadre de nombreux projets sur financement de bailleurs nationaux et internationaux, au service de la coopération et du développement en éducation à travers le monde ainsi que du rayonnement de la langue française et de la francophonie.

Le département Coopération en éducation (DCE) décline cette mission selon quatre axes d'intervention : la réponse aux appels à proposition européens et aux appels d'offres internationaux, et la conduite de projets ; l'offre de formations sur mesure et de produits d'expertise en France ou dans les pays bénéficiaires ; les missions de conseil et d'assistance technique en éducation ; l'organisation de conférences et séminaires sur des thématiques à la pointe de l'actualité éducative internationale.

Le directeur ou la directrice du département de la coopération en éducation exerce sa mission sous l'autorité directe du directeur général de l'établissement. Sa mission s'inscrit dans le cadre général du contrat d'objectifs et de performance (COP) de FEI et, plus largement, des objectifs fixés par le ministre à l'établissement.

Elle consiste en particulier à :

Définir et mettre en œuvre une stratégie en matière de coopération en éducation

- Contribuer à l'élaboration et à la mise en œuvre de la stratégie de France Éducation international dans le domaine de la coopération en éducation.
- Assurer une veille stratégique sur les évolutions des politiques éducatives, de la coopération internationale et des financements nationaux, européens et internationaux.
- Identifier les opportunités de développement de l'activité du département et proposer les évolutions nécessaires pour répondre aux besoins des partenaires et aux priorités de l'établissement.
- Définir les objectifs du département, suivre leur réalisation et évaluer les résultats et l'impact des actions conduites.
- Rendre compte de l'activité du département et formuler toute proposition utile à la direction générale.

Manager et animer le département

- Encadrer, animer et accompagner l'ensemble des équipes du département.
- Définir les priorités de travail et mobiliser les équipes autour d'objectifs partagés.
- Accompagner le développement des compétences individuelles et collectives, ainsi que les évolutions organisationnelles.
- Veiller à la qualité du dialogue interne et à la prévention des risques professionnels.

Développer les partenariats et représenter l'établissement

- Définir et mettre en œuvre la stratégie partenariale du département.
- Développer et consolider les relations avec les ministères, opérateurs publics, collectivités, organismes internationaux, bailleurs de fonds, départements universitaires et réseaux d'expertise intervenant dans le champ de l'éducation.
- Représenter France Éducation international auprès des partenaires nationaux et internationaux et dans les instances relevant de son champ de compétence.
- Négocier les conventions, accords de partenariat et modalités de coopération avec les partenaires institutionnels et financiers.
- Impulser et superviser le montage de projets nationaux, européens et internationaux, notamment dans le cadre d'appels à projets ou de consortiums.
- Contribuer au rayonnement de l'expertise française en matière d'éducation et de formation à l'international.

Garantir la performance et la qualité de l'action du département

- Définir la stratégie budgétaire du département et veiller à la soutenabilité financière de ses activités, en lien avec le secrétariat général.
- Garantir la bonne exécution des projets, programmes et événements placés sous la responsabilité du département.
- Veiller à la qualité des prestations, au respect des engagements contractuels et à la maîtrise des risques.
- Développer les outils de pilotage, de suivi et d'évaluation des activités.
- Assurer la coordination avec les autres départements et services de l'établissement afin de garantir la cohérence et la complémentarité des actions conduites.
- Impulser, en lien avec le service de la communication, les actions permettant de valoriser les réalisations et l'expertise de France Éducation international dans le domaine de la coopération en éducation.
- Contribuer, aux côtés de la direction générale et des autres directeurs/directrices, à la gouvernance et au développement stratégique de l'établissement.

Descriptif du profil recherché

- Diplôme de niveau Bac + 5 minimum en sciences de l'éducation, politiques publiques, relations internationales, administration publique, économie du développement, sciences politiques ou domaine équivalent.
- Expérience significative dans la conception, le pilotage et le développement de programmes européens et de coopération internationale dans le secteur de l'éducation, dans le réseau diplomatique ou au sein d'autres acteurs français, européens et internationaux de l'aide publique au développement ou de la coopération technique.
- Une bonne connaissance du ministère de l'Éducation nationale, de celui de l'Europe et des affaires étrangères, des politiques éducatives et de l'enseignement supérieur, constituerait un atout.

Compétences

Connaissances :

- Excellente connaissance des politiques publiques d'éducation en France et à l'international, ainsi que des enjeux de coopération éducative internationale.
- Bonne connaissance des enjeux liés à la formation initiale et continue des enseignants, à l'employabilité des jeunes, à la gouvernance des systèmes éducatifs, à l'assurance qualité et à l'adéquation formation-emploi.
- Maîtrise de l'environnement des bailleurs de fonds, des institutions internationales, des opérateurs publics et des dispositifs de coopération bilatérale, multilatérale et décentralisée.
- Bonne connaissance des mécanismes de financement européens et internationaux et des procédures associées.
- Connaissance des principes de la gestion publique, du pilotage budgétaire et du fonctionnement des établissements publics.
- Bonne compréhension des enjeux géopolitiques, institutionnels et diplomatiques, liés à l'action internationale de la France.

Savoir-faire :

- Définir une stratégie et la décliner en plans d'action opérationnels.
- Piloter un portefeuille de projets complexes dans un environnement national et international.
- Développer et animer des partenariats institutionnels de haut niveau.
- Négocier des accords, conventions et financements avec des partenaires publics et privés.
- Concevoir et superviser des réponses à des appels à projets, appels à propositions ou appels d'offres nationaux et internationaux.
- Arbitrer, prioriser et prendre des décisions dans des contextes complexes.
- Représenter l'établissement auprès d'interlocuteurs de haut niveau et conduire des actions de plaidoyer et d'influence.
- Communiquer avec aisance à l'écrit comme à l'oral, en français et en anglais.
- Concevoir et animer des séminaires, conférences, missions d'expertise ou actions de formation.

Savoir-être :

- Capacité à fédérer des équipes autour d'une vision commune.
- Sens stratégique et capacité d'anticipation.
- Excellentes qualités relationnelles et diplomatiques.
- Forte aptitude à la négociation et à la représentation institutionnelle.
- Capacité d'analyse, de synthèse et d'aide à la décision.
- Autonomie, réactivité et capacité d'adaptation dans des environnements complexes et évolutifs.

Conditions particulières d'exercice :

- Maîtrise courante de l'anglais, à l'écrit comme à l'oral.
- La maîtrise d'au moins une autre langue étrangère constituerait un atout.
- Disponibilité pour des déplacements fréquents en France et à l'étranger.

Informations complémentaires

- Catégorie : A
- Nature de l'emploi : poste ouvert à des agents titulaires par voie de détachement ou à des agents contractuels pour un CDD d'un an renouvelable
- Statut du poste : susceptible d'être vacant
- Date de prise de fonction souhaité : septembre 2026
- Télétravail : oui
- Management : oui

Modalités de candidature

- Les personnes intéressées par ce poste à pourvoir sont invitées à soumettre leur dossier (CV et lettre de motivation) à Monsieur Ausseil, directeur général adjoint : ausseil@france-education-international.fr ainsi qu'à mvt@france-education-international.fr
- Le processus de sélection se fera en plusieurs temps :
 1. Une liste restreinte sera établie par France Éducation international ;
 2. Les candidat(e)s sélectionné(e)s pourront être convié(e)s à un entretien devant un comité de sélection ;
 3. Un second entretien avec le directeur général pourra également être organisé.
- **Date limite de candidature : 1 mois à compter du jour de la publication**

Descriptif de l'établissement

France Éducation International est un opérateur du ministère de l'éducation nationale. Ses missions, qui s'inscrivent dans le cadre des priorités du gouvernement en matière de coopération internationale, s'articulent autour de trois axes d'activité : la coopération dans les domaines de l'éducation, l'appui à la diffusion de la langue française et la mobilité internationale. L'établissement, situé à Sèvres, est reconnu en France et à l'étranger pour ses compétences en matière d'expertise, de formation, d'évaluation et de gestion de projets internationaux. Pour conduire ses actions, il s'appuie sur le savoir-faire d'une équipe de 250 personnes, ainsi que sur un réseau de plus de 1 000 experts et de partenaires nationaux et internationaux.